

PROVA SCRITTA N° 2

1. Il candidato illustri i principali atti di programmazione del comune.
2. Il candidato illustri i principi contabili generali che ai sensi del d.lgs. 118/2011 si applicano agli enti locali.
3. L'ufficio Finanziario deve procedere all'acquisizione di una determinata fornitura per l'importo stimato di 4.000,00 euro. Quali azioni e quali atti dovranno essere posti in essere?
4. Nullità, annullabilità e revoca di un provvedimento amministrativo: presupposti e conseguenze giuridiche.

PROVA SCRITTA N° 3

1. L'impegno di spesa: definizione, modalità di assunzione e di liquidazione
2. Il candidato parli delle variazioni al bilancio di previsione, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 267/2000
3. L'ufficio finanziario-tributi ha necessità di affidare il servizio di supporto per le attività di gestione e aggiornamento delle banche dati per l'importo di 5.500 euro. Illustri il candidato la tipologia di atto e la procedura da porre in essere.
4. Quali sono i principali obblighi in materia di trasparenza della Pubblica Amministrazione ai sensi del D. Lgs 33/2013?